

Desktop Control – Manuel rapide à l'attention de l'utilisateur

> TÉLÉCHARGER DESKTOP CONTROL

Mes services	SO	FTPHONES V	
Internet	Les logiciels de téléphonie pro commerciales sur la version a		
Téléphonie -	docun	nentation disponible ici.	
Décompte détaillé	±	Desktop Control Win	
Restriction d'appels	12	Manuel d'utilisation D	
Gérer vos numéros	±	Mobile Control Andro	
Gérer votre numéro	1	Manuel d'utilisation M	
Gérer mes téléphones IP			
Gérer votre Virtual PBX			
Softphones VTX			
Gérer vos messages			
Annuaire			
Aide / Configuration			

TX

posés ci-dessous sont en version gratuite. Pour plus d'informations wancée, merci de vous référer à votre **conseiller** VTX ou de consulter la

- ndows / MAC
- Desktop Control Windows / MAC
- oid / IOS
- toble Control

Depuis votre interface client le Kiosk VTX, https://kiosk.vtx.ch, menu «Mes services» et «Téléphonie », section «Softphones VTX », sauvegardez la version sur votre ordinateur.

> INSTALLATION DE DESKTOP CONTROL



Double cliquez sur l'exécutable (.dmg) pour installer le programme, cliquez sur « suivant » jusqu'à l'installation complète du logiciel.

Installez tous les Add-in proposés afin que l'utilisation de Desktop Control soit la plus optimisée possible.

NB : Il est possible que le logiciel vous demande d'installer Java en version 6 afin de fonctionner correctement.



> PARAMÉTRAGES DE DESKTOP CONTROL

SOFTPHONES VTX

interface ci-de	essous vous permet	de gérer votre numé	iro en ligne.		• • •	DesktopControl
oîte vocale	Appels entrants	Appels sortants	Paramètres avancés	Softphones VTX	Sign in	
Paramètres	des softphones p	our le numéro 022 8	79 84 03 :			
Vos paran	nètres de connex	ion softphone :				
Vous pouve	z visualiser les para	mètres techniques d	e vos softphones et modifi	er le mot de passe.		
Nom d'utili	isateur :		+41 @m.ipvoip	.ch	Userna	me:
Mot de par	sse * :		4kwg9kgz6x	Générer		
Complexit	é: 🔞		53% Mo	venne	Passw	ord:
Attention : (téléphone	tout changement du P, modem-routeur	mot de passe doit ê ADSL, modem téléré	tre répercuté dans votre éc seau).	quipement VoiceIP		
Serveur S	IP (pour le mobile) :	i i i	m.ipvoip.ch			Sign in
* Les élém	ients marqués d'une	étoile sont à remplir	obligatoirement.			
		Confir	mer		Une fois l'insta Control se la	llation terminée, Deskto nce tout seul et voi
Applicatio	n pour ordinateur	s : Desktop Contr	ol.		demande l'usern	ame et le password.
Le guide d'u	tilisation Desktop Co	ontrol est disponible i	si.		Pour trouver vo	s paramètres, rendez-voi
Desktop Co	ontrol activé. √				sur le Riosk VTX votre compte. Allez dans le r Téléphonie», p	en vous connectant ave nenu « Mes services » ouis sur « Gérer voti
Applicatio	n pour mobile : M	obile Control.			numéro » et c	onglet « Softphones VTX
Le guide d'u	tilisation Mobile Con	trol est disponible ici.			paramètres don	t vous avez besoin poi
Mobile Cont	trol activé. √				configurer le log	iciel.
NB: la versio Pour émettre licence.	on gratuite permet de e et recevoir des app	contrôler les appels sels IP, veuiliez conta	de votre numéro fixe via v cter votre conseiller VTX p	otre ordinateur ou mobili our l'activation d'une	ē.	



Indiquez vos numéros de rappels (pour le mode « Callback »)



<u>NOTE</u>: seule la version payante de Desktop Control est un logiciel de téléphonie qui peut émettre et recevoir des appels avec un microcasque depuis son ordinateur (mode VoIP, à sélectionner en dessous du voyant vert). La version gratuite permet de gérer les appels vers un téléphone physique en mode rappel vers le téléphone de votre choix (mobile ou fixe).

Pour la version gratuite, ou la version payante utilisée en mode « Call Back », vous pouvez rajouter des numéros vers lesquels les appels amorcés depuis votre logiciel vont aboutir.

Menu « View », puis « My numbers ».

Editez ou ajoutez d'autres numéros où vous êtes joignable.

> PASSER UN APPEL AVEC DESKTOP CONTROL



Si le correspondant est dans votre liste de contacts, saisissez son nom dans le champ de recherche puis cliquez sur l'icône du téléphone ou faites clic droit sur la photo du contact et sélectionnez le numéro que vous souhaitez appeler.



Si le correspondant n'est pas dans votre liste de contacts, sélectionnez le pavé numérique et composez le numéro à appeler puis appuyez sur le bouton d'appel.



> PASSER UN APPEL DIRECTEMENT DEPUIS UN E-MAIL OUTLOOK

FICHIER ACCUEIL EN	VOI/RÉCEPTION DOSSIER AFF	ICHAGE LETSIGNIT		
Nouveau message électronique	In the second secon	Répondre Répondre Transférer 📺 Plus -	Call	
ll vous suffit de se	électionner un messag	e et ensuite de cliquer sur	Ulr : +49303 Ul : +4917 Tho : +49303 Tho : +4917	
l'icône avec le co liste des numéro mail (si elles sont	ombiné téléphonique v s de téléphone des pe renseignées dans vos c	vert « Call ». Vous aurez la rsonnes incluses dans l'E- contacts Outlook).	New Call Number to dial Number: 5512 Call status: On h Start Call	cok.

> RECEVOIR UN APPEL AVEC DESKTOP CONTROL (VERSION PAYANTE)



Lorsque vous recevez un appel plusieurs possibilités :

- depuis Desktop Control, (le visuel gris), cliquez sur le téléphone décroché (encadré en rouge) pour décrocher l'appel ;
- si vous êtes dans une autre application, un popup apparaîtra en bas de votre écran (visuel blanc), vous pouvez ainsi décrocher avec le bouton vert.

Afin de raccrocher (visuel bleu), allez dans Desktop Control et cliquez sur le téléphone raccroché (encadré en rouge).

COMPOSER UN CODE DTMF



Afin de composer un code DTMF lors d'un appel,

cliquez sur le bouton et sélectionnez le clavier DTMF, un clavier apparaît alors en dessous de l'appel et vous n'avez plus qu'à composer le code souhaité.



> TRANSFÉRER UN APPEL

- Transfert avec annonce



Joi		00:	22
On hold) in	
Cécile (₩. ↓	00:	22
In a call		11.0	•
Q, céci		× 111 ९	
Joint (01:1	4
On hold		* •	
Cécile	- NO - I-	01:1	5
Transfer this call		11 0	

Lors d'un appel, vous pouvez établir un transfert avec annonce en recherchant le nom du 2^e contact et en cliquant sur l'icône du téléphone. Les deux appels se font alors en simultané et il est possible de passer de l'un à l'autre en cliquant sur les boutons « play » ou « pause ». Une fois les annonces terminées, transférez l'appel en cliquant sur la photo du 1er contact.

- Transfert sans annonce



Lors d'un appel, vous pouvez établir un transfert sans annonce en recherchant le nom du 2^e contact et en cliquant sur l'icône « transfert ». L'appel est alors immédiatement redirigé.

CONFÉRENCE À 3



Jon	01:0	
On hold	> O	
Cécile	01:05 ا	
In a call		
	I conterence	
	DTMF Keypa	



Lors d'un appel, il est possible d'initier une conférence à 3 en recherchant le nom du 2^e contact et en cliquant sur l'icône du téléphone.

Les deux appels se font alors en simultané et il suffit de cliquer sur l'icône « conférence » du 2^e contact pour mettre en relation les 3 participants.



> TOUCHE RAPPEL



Pour rappeler la personne qui vous a appelé.

Cliquez sur la bulle rouge ensuite passez la souris sur le contact que vous voulez rappeler; le logo d'un téléphone apparaît. cliquez sur celui-ci, la personne sera directement rappelée.

JOURNAL DES APPELS



Pour voir la liste des personnes appelées, cliquez sur la petite horloge.

> DÉVIATION D'APPELS

Q, Ent	ter name or number			2111
	* 3	t.	0	8
Call	forwarding			
5	All calls			
	Voicemail			
~	On no answer			
	Status: 🛈 🗹			
	Timer:	> 1	5 Second(s)	
	Send calls to:	Voicemail		*

A partir de la section « Features » (icône de clé à molette), vous pouvez activer ou désactiver quelques fonctions pratiques de votre téléphonie :

Section « Call Forwarding », différentes déviations peuvent être activées selon :

- « All Calls » : déviation inconditionnelle de tous les appels sur un numéro ;
- « On no answer » : déviation en cas de non-réponse de votre part ;
- « On busy » : déviation si vous êtes déjà en communication.

Pour activer la fonction, cliquez sur celle que vous souhaitez paramétrer, puis cochez la case « Status » et indiquez vers quel numéro les appels doivent être renvoyés (mettre le numéro au format international, ex.: +4121721111).

La fonction devient opérationnelle et la couleur de son icône passe de gris à vert. (NB : si une fonction n'est pas active, son icône est grise.)



> AUTRES OPTIONS



Section « Miscellaneous » (Divers), différentes fonctions peuvent être activées :

- « Parallel ringing » (sonnerie parallèle) : votre numéro et le téléphone que vous sélectionnez sonneront en même temps ;
- « Do not disturb » (« ne pas déranger ») : les appels entrants seront rejetés ;
- « Hide my caller ID » (appel anonyme) : les personnes que vous appelez ne verront pas votre numéro d'appel.

Pour activer une fonction, cliquez sur celle que vous souhaitez paramétrer puis cochez la case « Status ». La fonction devient opérationnelle et la couleur de son icône passe de grisâtre à vert. (NB : si une fonction n'est pas active, son icône est grisâtre.)

> CONTACTS



Description des options contacts

- « Entreprise contacts » : contient tous vos contacts professionnels.
- « Private contacts » : contient tous vos contacts privés.
- « Microsoft Outlook contacts » : contient tous vos contacts qui sont dans Outlook.
- « Toggle sort order » : permet de changer l'ordre de classement des contacts



> OPTIONS

25	Ø _o	Audio		HotKey
	General	Audio	Auvanceu	HUIKE
	General set	tings		
	Start Deskt	opControl a	sutomatically	
	Program lang	uage E	nglish (English)	
1	Contacts			
	Sync conta	cts every	15	▼ minut
	Sync with N	Aicrosoft O	utlook	
	Sync contacts		Resync now	
1	Configurati	ons		
	Recent entries			1 month
				Clear reco
ntrol (ktopCon	contacts trol			
trol C ctopCon	trol General	- Aud	io Advan	i ced I
rol C opCon 	trol General	Aud	io i≡c Advan	ced I
trol (ttopCon	Contacts trol General Micropho	Aud Settings	io Advan	i ced i
rol C opCon	Contacts trol General Microphe Microph	Aud Settings one one sur car) io Advan sque (3- GN 20	ced
rol C opCon	General Microphe Microphe	Aud Settings one one sur cas	io Advan	ced
ktopCon s	Contacts trol General Microphe Microphe Headset	Aud Settings one sur ca	io Advan	ced I
ktrol (ktopCon	Contacts trol General Microphe Microphe Headset Casque	Aud Settings one sur cas	io Advan sque (3- GN 20	ced I
ntrol (ktopCon s	Contacts trol General Micropho Micropho Headset Casque	Settings one one sur car	io Advan sque (3- GN 20 none (3- GN 20	ced i
ntrol C sktopCon	Contacts trol General Microphe Microphe Headset Casque	Settings one one sur ca:	io Advan	v v
ntrol C sktopCon	Contacts trol General Microphe Microphe Headset Casque	Settings one one sur ca:	io i≡c Advan	ced I
ntrol C sktopCon	Contacts trol General Microphe Microphe Headset Casque Speakers Casque	Settings one one sur car oour téléph	io Advan sque (3- GN 20 none (3- GN 20 none (3- GN 20)	
ntrol C sktopCon es	Contacts trol General Microphe Microphe Headset Casque Speakers Casque	Settings one one sur cas pour téléph	io Advan sque (3- GN 20 none (3- GN 20)	
ntrol (ktopCon s	Contacts trol General Microphe Microphe Headset Casque Speakers Casque	Settings one one sur cas pour téléph	io Advan sque (3- GN 20 none (3- GN 20	

Description des options générales

- « General settings » : permet de régler le programme pour qu'il s'ouvre au démarrage de MacOS et de paramétrer la langue.
- « Contacts » : permet de resynchroniser tous les contacts du programme ainsi que ceux de Outlook.
- « Configurations » : permet d'afficher les derniers numéros enregistrés dans le programme.

Description des options audio

- « Microphone » : permet de régler le volume du microphone.
- « Headset » : permet de régler le volume du casque.
 - « Speakers » : permet de régler le volume des haut-parleurs.



General	Advance	d Holkey
Audio Settings		
▼ Ringtone setting	s	
Playback device		
Périphérique audio	principal 🔻	
Ringtone		
BUSINESS		
1 1 1 1		
Codec settings		
G.711U	~	= ^
G.711A	~	=
G722/16000/1	 	=
GSM/8000/1	~	=
iLBC/8000/1	v	= -
General Audio	i=o Advanced	HotKey
Application configu	ration	
Enable auto resume Enable auto resume Enable unified search Enable automatic p	ch resence switching	oopups •
▼ Contact merging		
🖉 Name 🕅 Co	mpany 📃 C	Office
De Lity	partment 🔄 🖸	Country
▼ Logging		
Import new log config	uration Import	
Select active log config	guration debug	•
Log Files		
Clear	Show	C - 1
Email address	×	Send
▼ PAL		
PAL status	Active	
	Restart	

Description des options audio

- « Playback device » : permet de sélectionner le périphérique de lecture.
- « Ringtone » : permet de sélectionner le type de sonnerie.
- « Codec selection » : la qualité des appels VoIP dépend du codec utilisé pour la transmission de la connexion Internet. Il faudra donc utiliser le codec le mieux optimisé pour votre connexion Internet.

Description des options avancées

- « PAL » : faites un PAL status restart pour que le programme se remette en ligne/se reconnecte.
- « Hotkey configuration » : permet de configurer des touches du clavier en fonctions précises.
- « Application configuration » : permet d'autoriser ou de bloquer les appels dans une fenêtre pop-up, permet la reprise automatique ainsi que la recherche unifiée.
- « logging » : permet d'importer une nouvelle configuration du journal ainsi que de sélectionner la configuration d'un journal actif.
- « Send log files via email » : il vous suffit d'entrer votre adresse mail, de faire save puis send. Un fichier de logs sera ensuite envoyé sur votre adresse mail. (Attention le fichier de logs sera placé dans les courriers indésirables, il faudra le déplacer dans la boîte de réception et télécharger le fichier zip).