





VTX FAX – Quick User Guide

➤ FAXVERSAND

Bevor Sie VTX Fax benutzen, kontrollieren Sie bitte, ob Sie:

-  eine Faxnummer definiert oder erhalten haben, die zu
-  einer E-Mail-Adresse gehört und
-  einen SID-Sicherheitscode vom Typ SID1234567 bekommen haben

<p>1</p> <p>Kontrollieren Sie, dass die E-Mail-Adresse im Absenderfeld (From) Ihre E-Mail-Adresse für VTX Fax ist:</p>	<p>2</p> <p>Geben Sie fax@vtxfax.ch in das Feld "To..." ein.</p>	<p>3</p> <p>Geben Sie Ihren SID-CODE in die Betreffzeile (Subject) ein:</p>	<p>4</p> <p>Geben Sie die gewünschte Faxnummer(n) in das Feld für den Mitteilungstext ein.</p>	<p>5</p> <p>Faxmitteilung an die E-Mail anhängen und absenden:</p>
<p>From: 1 your@email.ch</p> <p>To: []</p> <p>Cc: []</p> <p>Subject: []</p> <p>Attached: []</p>	<p>From: your@email.ch</p> <p>To: 2 fax@vtxfax.ch</p> <p>Cc: []</p> <p>Subject: []</p> <p>Attached: []</p>	<p>From: your@email.ch</p> <p>To: fax@vtxfax.ch</p> <p>Cc: []</p> <p>Subject: 3 SID1234567</p> <p>Attached: []</p>	<p>From: your@email.ch</p> <p>To: fax@vtxfax.ch</p> <p>Cc: []</p> <p>Subject: SID1234567</p> <p>Attached: []</p> <p>+41611234567 4</p> <p>+41611234567</p> <p>...</p>	<p>From: your@email.ch</p> <p>To: fax@vtxfax.ch</p> <p>Cc: []</p> <p>Subject: SID1234567</p> <p>Attached: 5  myfax.pdf</p> <p>+41611234567</p> <p>+41611234567</p> <p>...</p>

N.B: Das Feld für den Text darf nur die Faxnummern der Empfänger enthalten (keine Unterschrift, keinen Text). Falls Sie ein Deckblatt hinzufügen möchten, integrieren Sie es in das zu faxende Dokument oder fügen Sie es einfach als zweiten Anhang hinzu, den Sie mit derselben Mail versenden.

Wenige Minuten später erhalten Sie eine Versandbestätigung für Ihr Fax.

Beispiel:

mar. 08.11.2016 16:43
 fax@vtxfax.ch
 Fax transmission report

Message  .pdf (19 Ko)

 **Fax Transmission Report**

Ergebnis für die Anlage: [] .pdf
 Von: +41 [] FAX (+41 [])
 An: +41 []

Ihr Fax wurde erfolgreich gesendet.
 Anzahl der übertragenen Seiten: 1
 Übertragungsdauer: 25 Sekunden



➤ FAXEMPFANG

Kontrollieren Sie in der Mailbox der E-Mail-Adresse, die Sie VTX Fax zugewiesen haben, ob Sie ein Fax bekommen haben.

Im Absenderfeld steht «fax@vtxfax.ch» und im Betreff

« Sie haben ein neues Fax von +41... erhalten ». Ihr Fax finden Sie im Anhang als pdf-Datei. Die genauen Angaben zum Absender sehen Sie in der E-Mail.



Fax Transmission Report

Lieber Kunde,

Sie haben am 2016-11-08 16:53:43 ein Fax von +41... mit 1 Seiten erhalten.

Das Fax befindet sich im Dateianhang zu diesem E-Mail.

Freundliche Grüsse,

VTX Telecom



> FAQ

1. Was ist VTX Fax?

VTX Fax ist rund um die Uhr verfügbar. Sie können Faxmitteilungen über Ihre E-Mail von jedem beliebigen Ort aus senden und empfangen - und zwar weltweit. Sie brauchen nur eine Internetverbindung.

Mit VTX Fax benötigen Sie keine neue Software: VTX Fax funktioniert mit allen Computern (PC, Mac ...), unabhängig von der Betriebssystemversion.

2. Kann ich Faxe auch aus dem Ausland empfangen?

Ja, VTX Fax kann weltweit Faxe von jedem Faxgerät empfangen.

3. Kann ich Faxe ins Ausland senden?

Ja, mit VTX Fax können Sie Faxe an jede Faxnummer weltweit senden. Der Seitenpreis für den Versand ist sehr günstig. Einzelheiten finden Sie auf unserer Website: www.vtxfax.ch

4. Woher weiss ich, ob mein Fax wirklich geschickt wurde?

Nach jedem abgeschlossenen Versand erhalten Sie eine Bestätigung.

5. Kann ich mehrere Faxnummern haben?

Ja, Sie müssen jedoch für jede gewünschte Nummer ein separates VTX Fax-Konto eröffnen und allen Nummern eine eigene E-Mail-Adresse zuweisen.

6. Kann ich mehrere verschiedene E-Mail-Adressen mit einer einzigen Faxnummer verwenden?

Nein. Jede Faxnummer ist spezifisch einer E-Mail-Adresse zugeordnet. Damit erreichen wir eine höhere Sicherheitsstufe: Eine E-Mail-Adresse = eine Faxnummer. Darüber hinaus verwendet jede Adresse beim Versand ein spezifisches Passwort für ihr VTX Fax-Konto.

7. An wie viele Empfänger auf einmal kann ich ein Fax senden? Gibt es eine Grenze?

Sie können Ihre Faxmitteilung höchstens 500 Empfängern senden. Möchten Sie Ihr Fax an mehr als 500 Empfänger verschicken, müssen Sie den Versand in mehrere Gruppen von 500 Empfängern oder weniger aufteilen.

8. In welchem Format kann ich meine Dateien senden?

Es stehen Ihnen folgende Formate zum Versand zur Verfügung: .pdf, .tiff, .png, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .txt